

CONTRATTO

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORIENTAMENTO IN INGRESSO DELL'ESU DI PADOVA

CIG:

TRA

L'ESU di Padova - Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario, con sede legale in Padova, Via San Francesco n. 122, C.F. e P.IVA 00815750286, rappresentata dal Direttore pro tempore, Dott. Gabriele Verza, di seguito denominata semplicemente "ESU" o "Azienda";

E

La Ditta [RAGIONE_SOCIALE_DITTA], P.IVA e C.F. [-----], con sede legale in [-----], rappresentata dal Sig. [NOME_COGNOME], in qualità di Legale Rappresentante, di seguito denominata "Ditta" o "Affidatario";

PREMESSA

a) L'ESU di Padova opera nell'ambito della Legge Regionale 7 aprile 1998, n. 8 per favorire il diritto allo studio universitario. b) Ai sensi dell'art. 6 c. 1 lett. c) D.Lgs. 68/2012 e L.R. 8/1998, i servizi di orientamento in ingresso costituiscono uno strumento fondamentale di attuazione del diritto allo studio. c) Vista l'indagine di mercato indetta con Decreto del Direttore n. 281 del 1 settembre 2026 e la nomina del RUP nella persona della Dott.ssa M. Cristina Betteto. d) Vista la Determina/Decreto di indizione della procedura di affidamento diretto previa consultazione di più operatori economici ex art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 mediante Confronto Competitivo su MePA. e) Visto il Decreto di aggiudicazione definitiva in favore della Ditta.

Tutto ciò premesso, le Parti convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 – IMPORTO E DURATA DEL CONTRATTO

L'ESU di Padova affida alla Ditta, che accetta senza riserva alcuna, l'esecuzione del Servizio di Orientamento in Ingresso dell'ESU di Padova per l'importo complessivo biennale al netto di IVA pari ad € [IMPORTO_AGGIUDICATO] derivante dal ribasso offerto in sede di gara.

Il contratto ha una durata di **24 (ventiquattro) mesi** decorrenti dalla data di sottoscrizione o dal verbale di avvio. Non è previsto il rinnovo tacito. Si applica l'art. 120 del D.Lgs. 36/2023 per eventuali modifiche contrattuali.

ART. 2 – DOCUMENTI CONTRATTUALI

Fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto, ancorché non materialmente allegati: a) La Lettera d'Invito / Disciplinare di Gara; b) Il Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale; c) L'Offerta Tecnica ed Economica presentata dalla Ditta; d) Il Patto di Integrità, il Protocollo di Legalità e l'Agreement/DPA ex art. 28 GDPR sottoscritto dalle parti.

ART. 3 – OGGETTO DEL SERVIZIO, ARTICOLAZIONE DELLE PRESTAZIONI E SPECIFICHE TECNICHE

L'appalto ha per oggetto la progettazione, l'organizzazione, il coordinamento, la gestione e l'erogazione del Servizio di Orientamento in Ingresso dell'ESU di Padova. Il servizio è finalizzato alla valorizzazione del potenziale cognitivo degli studenti per favorire scelte formative e professionali consapevoli. L'intervento si avvale di un approccio scientifico, sistemico e personalizzato, promuovendo una rete di collaborazione tra Istituti Scolastici, Ufficio Scolastico Territoriale, Enti Locali e famiglie.

Per ciascun anno contrattuale compreso nel biennio di vigenza, la Ditta è tenuta all'organizzazione e alla realizzazione delle seguenti progettualità e prestazioni con risorse, personale qualificato e strumentalizzazione propri, a favore degli studenti e, nello specifico delle azioni A1 e B1, dei diplomandi e neo-diplomati delle classi IV e V delle Scuole Secondarie di Secondo Grado:

- **Obiettivo A - Conoscenza dei domini di apprendimento**
- **(Azione A1 - Assessment e rilevazione attitudini):**

Somministrazione e gestione di batterie di test psicometrici validati per la valutazione del potenziale, delle attitudini, degli interessi e delle abilità naturali individuali. Gli strumenti devono consentire l'individuazione dell'alto potenziale cognitivo (*giftedness*) e l'emersione del potenziale inespresso (*underachievement*), con produzione di reportistica individuale e collettiva.

- **Obiettivo B - Consapevolezza delle inclinazioni**
- **(Azione B1 - Analisi dei profili, Colloqui e Consulenze Personalizzate):**

Supporto agli studenti nella riflessione sugli stili di apprendimento e sulle aree di funzionamento. Svolgimento di incontri e colloqui orientativi (individuali e di gruppo) condotti obbligatoriamente da **psicologi iscritti al relativo Albo professionale**, volti alla restituzione dei profili e all'accompagnamento verso scelte consapevoli.

- **Laboratori esperienziali e contrasto agli stereotipi STEM:**

Conduzione di laboratori orientativi attivi volti al contrasto degli stereotipi di genere nelle scelte formative, con particolare riferimento ai percorsi STEM.

- **Momenti di confronto strutturati:**

Organizzazione di incontri e momenti di confronto dedicati alle famiglie e al personale docente per un approccio sistemico.

- **Presidio territoriale ed eventi fiera:**

Partecipazione ed animazione di iniziative orientative presso gli Istituti scolastici aderenti, le sedi dell'ESU/Università e poli fieristici dedicati (ad es. Job&Orienta a Verona) o mediante piattaforme telematiche.

- **Fornitura e gestione della Piattaforma Digitale Dedicata:**

Messa a disposizione e gestione di una soluzione web/modulo dedicato per la registrazione degli utenti, gestione delle iscrizioni, pubblicazione del calendario, comunicazioni agli iscritti, somministrazione online dei test di assessment, raccolta dati e produzione di report statistici per il RUP, in piena conformità alle norme AgID e GDPR.

- **Gruppo di Lavoro, Referente Dedicato ed Esperienze Pregresse Analoghe:**

Messa a disposizione di psicologi abilitati all'Albo professionale e di un Referente di Progetto munito di idonea delega gestionale ed operativa. La Ditta garantisce l'impiego delle competenze derivanti da comprovate esperienze pregresse analoghe maturate nello specifico settore dell'orientamento scolastico, universitario e dell'assessment attitudinale (ex art. 6.4 dell'Avviso).

Sedi di Esecuzione e DUVRI:

Le attività si svolgeranno presso gli Istituti scolastici, le sedi dell'ESU/Università, i poli fieristici o in modalità telematica. L'ESU, su richiesta dell'affidatario, renderà disponibile uno spazio lavorativo per l'organizzazione e la gestione delle attività. Trattandosi di prestazioni prevalentemente intellettuali non rientranti tra quelle contemplate all'art. 26, comma 1, del D.Lgs. 81/2008, non sussistono rischi interferenziali; pertanto, l'importo degli oneri della sicurezza interferenziale è pari a € 0,00 e non vige l'obbligo di redazione del DUVRI.

ART. 4 – RESPONSABILE E REFERENTE DELLA DITTA

La Ditta comunica all'ESU il nominativo del proprio Referente di Progetto, munito di idonea delega gestionale ed operativa, per il coordinamento costante delle attività con il RUP dell'ESU.

ART. 5 – AUTORIZZAZIONI, OBBLIGHI NORMATIVI E SICUREZZA SUL LAVORO

La Ditta garantisce l'osservanza di tutte le norme vigenti in materia di sicurezza ed igiene del lavoro (D.Lgs. 81/2008). Il personale impiegato deve essere adeguatamente formato ed aggiornato ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 81/2008.

ART. 6 – MANLEVA DELL'ESU E RESPONSABILITÀ VERSO TERZI

La Ditta si obbliga a tenere sollevato ed indenne l'ESU da tutti i danni, diretti ed indiretti, a persone o cose, che possano derivare in connessione con l'espletamento del servizio.

ART. 7 – ONERI GENERALI

Tutti gli oneri ed i costi necessari per la completa ed esatta esecuzione delle prestazioni sono a totale carico della Ditta, comprese le spese fiscali, di bollo e di eventuale registrazione.

A garanzia delle obbligazioni assunte, l'aggiudicatario costituisce garanzia definitiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023.

ART. 8 – DIVIETO ASSOLUTO DI SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI

Nel rispetto dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023, il subappalto è consentito previa autorizzazione della Stazione Appaltante e limitatamente alle prestazioni accessorie e strumentali al servizio (es. servizi informatici, logistica).

È fatto assoluto divieto di subappaltare le attività professionali ed intellettuali strettamente connesse all'orientamento e alla valutazione psicometrica degli studenti. La cessione dei crediti è disciplinata ai sensi della Legge 52/1991 e dell'Allegato II.14 al D.Lgs. 36/2023.

ART. 9 – CORRISPETTIVO, ARTICOLAZIONE IN SAL, FATTURAZIONE E TRACCIABILITÀ

Il corrispettivo contrattuale annuo verrà erogato "a misura" in base alle prestazioni effettivamente rese, articolato in n. 3 SAL annui (totale n. 6 SAL nel biennio):

- **1° SAL Annuo (entro il 31 Dicembre):** 40% dell'importo netto annuo aggiudicato;
- **2° SAL Annuo (entro il 30 Giugno):** 30% dell'importo netto annuo aggiudicato;
- **3° SAL Annuo (entro il 31 Ottobre - Saldo):** 30% dell'importo netto annuo aggiudicato.

Fatturazione elettronica via SDI ad ESU di Padova (Codice Univoco Ufficio: UFTABR). Si applica la ritenuta dello 0,5% ex art. 11, c. 6 D.Lgs. 36/2023, lo split payment ed il rispetto vincolante degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010.

Pagamenti entro 30 giorni previa verifica di conformità ed attestazione del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), cui seguirà il certificato di pagamento a cura del RUP. Si applica il rispetto vincolante degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010

ART. 10 – REVISIONE PREZZI

Fissi per i primi 12 mesi, i prezzi saranno soggetti a revisione annuale ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 36/2023 sulla base degli indici ISTAT FOI per variazioni superiori al 5%.

ART. 11 – SOSPENSIONE E RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Sospensione: Si applica l'art. 121 del D.Lgs. 36/2023. Sospensioni per interruzione di finanziamenti o eventi straordinari non danno diritto a indennizzi.

Risoluzione di Diritto (Art. 1456 c.c.): Risoluzione immediata via PEC per mancata reintegrazione della garanzia o violazione della tracciabilità finanziaria ex L. 136/2010.

Risoluzione per Grave Inadempimento: Ex art. 122 D.Lgs. 36/2023 previa contestazione con 15 giorni per controdeduzioni.

ART. 12 – PENALI

Le penali per ritardato o inesatto adempimento sono calcolate in misura giornaliera dello 0,7 per mille dell'ammontare netto contrattuale, fino al limite massimo del 10% dell'importo netto contrattuale.

ART. 13 – RECESSO CONTRATTUALE

L'ESU ha facoltà di recesso ex art. 123 del D.Lgs. 36/2023. In tale evenienza, la Ditta avrà diritto al solo compenso per i servizi regolarmente prestati.

ART. 14 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI, PRIVACY E SICUREZZA INFORMATICA (GDPR)

Designazione della Ditta a Responsabile Esterno del Trattamento ex art. 28 GDPR. Obbligo di conservazione dei dati in territorio UE e adozione di adeguate misure di sicurezza informatica ex art. 32 GDPR ed AgID.

ART. 15 – NORME ANTICORRUZIONE, CODICE DI COMPORTAMENTO E PATTO DI INTEGRITÀ

La Ditta si vincola all'osservanza del Codice di Comportamento dell'ESU, del PIAO, del divieto di pantouflage (art. 53 c. 16-ter D.Lgs. 165/2001) e del Patto di Integrità/Protocollo di Legalità sottoscritto.

ART. 16 – FORO COMPETENTE E DISPOSIZIONI FINALI

Per qualsiasi controversia è competente in via esclusiva il Foro di Padova. Per quanto non espressamente previsto si fa rinvio alla Lettera d'Invito, al Capitolato Speciale, al D.Lgs. 36/2023 e al Codice Civile.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

PER L'ESU DI PADOVA

Il Direttore – Dott. Gabriele Verza

PER LA DITTA

Il Legale Rappresentante – [NOME_COGNOME]